

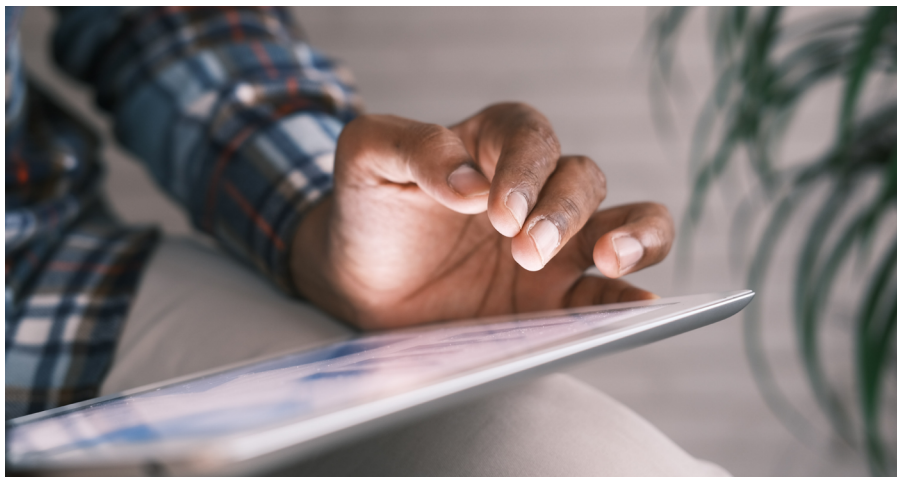
Zivver in het kort

Veilig Mailen

Snelstartgids



Beginnen met Zivver



Zivver in Outlook

Je kunt Zivver gewoon gebruiken vanuit Outlook. Dit wordt meestal door je IT-afdeling geïnstalleerd.

Veilig mailen via je mailadres

Je gebruikt Zivver met je eigen e-mailadres. Je krijgt bericht van je organisatie zodra je kunt beginnen met veilig mailen.

Inloggen in Zivver

In de meeste gevallen ben je automatisch ingelogd in Zivver zodra je Outlook opstart. Is dat niet het geval? Neem dan contact op met de helpdesk van je organisatie.

Account extra beveiligen

Het gebruik van een inlognaam en wachtwoord is niet altijd veilig genoeg. Daarom kunnen we je vragen om je account extra te beveiligen. Dit hangt af van je organisatie en werkplek.

Gedeelde mailboxen

Je mailt ook veilig vanuit gedeelde mailboxen (functionele accounts). Als je bent ingelogd in je persoonlijke Zivver-account, dan heb je ook toegang tot jouw gedeelde mailboxen. Je hoeft dus niet apart in te loggen. Mis je een gedeelde mailbox? Neem dan contact op met de helpdesk van je organisatie.

Waarom Zivver?

Jouw organisatie gebruikt Zivver om gemakkelijk veilig te mailen. Dit is nodig als je gevoelige persoons- of bedrijfsinformatie verstuurt of ontvangt. Zo voorkom je dat gegevens in verkeerde handen terechtkomen en dat jij mogelijk een datalek veroorzaakt.

Wat is een datalek?

Een datalek ontstaat als gevoelige persoons- of bedrijfsinformatie in de verkeerde handen terechtkomt. Datalekken ontstaan bijvoorbeeld door een verkeerd geadresseerde mail of door het verliezen van een USB-stick met daarop gevoelige informatie.

Wanneer mail je veilig met Zivver?

Zet Zivver aan als je een mail of bijlage verstuurt met daarin persoonsgegevens of andere gevoelige informatie. Jouw organisatie informeert je over wat als gevoelige informatie wordt gezien. Zivver waarschuwt ook als je bepaalde informatie waarschijnlijk veilig moet mailen.



Snel aan de slag met de Zivver Outlook plug-in!

The screenshot shows the Zivver Outlook plug-in interface. At the top is an orange header bar. On the left, there is a 'Z.' logo and a toggle switch for 'Veilig mailen staat aan'. To the right of the toggle are icons for a clock, a group of people, a paperclip, and a group of people with a red notification badge. Below the header bar is a white box containing the email composition form. On the left side of this box is a 'Verzenden' button with a paper plane icon. To the right of the button are fields for 'Aan' (recipient), 'Cc' (carbon copy), and 'Onderwerp' (subject). The 'Aan' field contains the email address 'gea.gebruiker@voorbeeldbv.com'. The 'Onderwerp' field contains the text 'Zivver in het kort'. Below the form fields is a large text area containing the following text: 'Beste Gea,', 'Kom je er niet uit of heb je vragen over veilig mailen in Outlook?', 'Zoek dan contact met de helpdesk van jouw organisatie. Zij kennen Zivver en helpen je graag.', and 'Veel succes met veilig mailen!'.

1. Z. logo

2. Aan: gea.gebruiker@voorbeeldbv.com

3. Verzenden

4. Veilig mailen staat aan

5. Clock icon

6. Group of people icon

7. Paperclip icon

Onderwerp: Zivver in het kort

Beste Gea,

Kom je er niet uit of heb je vragen over veilig mailen in Outlook?

Zoek dan contact met de helpdesk van jouw organisatie. Zij kennen Zivver en helpen je graag.

Veel succes met veilig mailen!

1

Bij het opstellen van een nieuwe mail in Outlook zie je de Zivver-balk bovenaan het bericht staan. Deze balk geeft informatie over de veiligheid van het bericht.

2

Voeg de ontvanger toe zoals jij dat gewend bent.

3

Je verstuurt het bericht via de knop 'Verzenden' zoals je in Outlook gewend bent.

4

Soms krijg je in de balk een melding te zien. Volg de instructies zodat je het bericht veilig kunt versturen.

5

Met het klokje kun je een bewaartermijn voor de mail instellen, als je tijdsgevoelige informatie verstuurt.

6

Via het poppetje kun je zien of het veilig afleveren voor alle ontvangers goed is ingesteld of nog moet worden ingesteld.

7

Door middel van de paperclip kun je (zeer) grote bijlagen toevoegen.

Oeps... een fout gemaakt?

Een Zivver-bericht trek je gemakkelijk terug, zodat de ontvanger geen toegang meer heeft tot de informatie. Klik eerst op de drie puntjes en vervolgens op de optie "Toegang Intrekken".



Altijd en overal toegang tot jouw veilige mails?
Download dan de Zivver-app via de Apple App Store en Google Play.



Wat krijgt de ontvanger?

De ontvanger klikt op de knop in het notificatiebericht en beantwoordt jouw veilige mail via onze beveiligde online omgeving. Het notificatiebericht ziet er als volgt uit.

Nieuw veilig bericht van Niels Hollander (NHVoorbeeldBV) met het onderwerp: Jaarrapportage

Verstuurd naar joshua.colijn@ontvanger.nl en 2 anderen vanaf het e-mailadres niels.hollander@nhvoorbeeldbv.nl

Open bericht

of klik [deze link](#) om het bericht te openen

Tips & tricks bij het gebruik van Zivver

- Aan een Zivver-bericht in Outlook kun je, naast losse bestanden, ook een map met meerdere bestanden als bijlage toevoegen.
- Als je een bericht met een toegangscode beveiligt, stuur dan de toegangscode NIET via de mail. Stem dit bijvoorbeeld telefonisch af.
- Als je antwoordt op een Zivver-bericht, staat veilig mailen altijd aan. Stuur je een Zivver-bericht door, dan kun je veilig mailen eventueel ook uitzetten.
- De ontvangers van jouw veilige mails hebben geen Zivver-account nodig. Ze kunnen wel een gratis account aanmaken op app.zivver.com/signup.
- Ga naar docs.zivver.com/nl voor artikelen en filmpjes die je verder helpen.

 Hoe zorg ik er voor dat mijn mail altijd bij de juiste persoon aankomt?	 Heeft de ontvanger Zivver? NEE JA	 Is het mobiele nummer van de ontvanger bekend? NEE JA	 Is het mogelijk om een toegangscode af te spreken? NEE JA	 Wil je wel controle houden over het bericht? NEE JA	 Verstuur het bericht zonder Zivver
Hoe verstuur ik dit type mail?	Zet 'Veilig mailen' aan  Verstuur de mail zoals je gewend bent	Zet 'Veilig mailen' aan en zet de ontvangerscontrole op 'SMS-code'  Verstuur de mail zoals je gewend bent	Zet 'Veilig mailen' aan en zet de ontvangerscontrole op (gedeelde) 'toegangscode'  Verstuur de mail zoals je gewend bent	Zet 'Veilig mailen' aan en zet de ontvangerscontrole op 'verificatie-e-mail'  Verstuur de mail zoals je gewend bent	Zet 'Veilig mailen' uit  Verstuur de mail zoals je gewend bent
Wat krijgt de ontvanger zonder Zivver-account?	N.v.t. de ontvanger heeft Zivver	Notificatiebericht, bij openen krijgt de ontvanger een SMS-code	Notificatiebericht, bij openen vult de ontvanger de toegangscode in (vergeet deze dus niet te delen!)	Notificatiebericht, bij openen ontvangt de ontvanger een mail die toegang geeft. Elke mail geeft eenmalig toegang	Gewone mail zonder beveiliging

Hoe weet ik zeker dat Zivver veilig is?

Zivver is een Nederlands bedrijf dat voldoet aan de belangrijkste beveiligingsnormen en certificeringen.

Dit zijn de ISO 27001, NTA 7516, NEN 7510 en Privacy Verified. Zivver laat zich ook continu 'hacken' door toonaangevende partijen om de veiligheid van haar dienst objectief vast te laten stellen.

Zivver

Kon. Wilhelminaplein 30
1062 KR Amsterdam
085 016 0555
contact@zivver.com

zivver.nl

